

ПОЛІТИКА КОНФІДЕНЦІЙНОСТІ ТА УМОВИ ОПЛАТИ І ПОВЕРНЕННЯ

Увага! Перед переглядом цього сайту уважно прочитайте ці умови. Якщо Ви не погоджуєтесь з цими умовами, то не використовуйте цей сайт. Використання цього сайту, у тому числі заповнення різних форм, заявок, а також замовлення вами послуг з використанням даного сайту означає вашу згоду з умовами цієї Угоди.

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ Левчук Ольга Ростиславівна, (далі - "Адміністрація Сайту"), пропонує необмеженому колу фізичних осіб, укласти цей Договір про надання послуг (далі - "Угода") на таких умовах:

1. Визначення термінів

1.1. Наведені нижче терміни мають таке значення для цілей цієї Угоди:

Сайт – сайт, розташований на доменному імені <http://olhalevchuk.com>, який здійснює свою діяльність за допомогою інтернет-ресурсу та супутніх йому сервісів.

Адміністрація Сайту – уповноважені на управління Сайтом співробітники Користувачі Сайту – фізичні особи, які мають можливість візуального ознайомлення з розміщеною на Сайті інформацією.

Зміст Сайту – результати інтелектуальної діяльності, що охороняються, включаючи тексти, статті, ілюстрації, обкладинки, музичні твори з текстом або без тексту, графічні, текстові, фотографічні, похідні, складові та інші твори, інтерфейси користувача, візуальні інтерфейси, відео контент назви товарних знаків, логотипи, бази даних, а також дизайн, структура, вибір, координація, зовнішній вигляд, загальний стиль та розташування даного Змісту, що входить до складу Сайту та інші об'єкти інтелектуальної власності, всі разом та/або окремо, що містяться на Сайті.

Сторони – Користувач та Адміністрація Сайту.

2. Загальні положення

2.1. Ця Угода регулює всі види використання Сайту, доступного за адресою <http://olhalevchuk.com> його сервісів та послуг, усієї інформації та матеріалів, доступних на Сайті. Використання Сайту дозволено лише особі, яка приймає всі умови Угоди та інші правила, передбачені на Сайті.

2.2. Користувач зобов'язаний уважно ознайомитись з Угодою перед використанням Сайту. Використовуючи будь-яку частину Сайту, Користувач дає свою згоду бути пов'язаними з умовами цієї Угоди з Адміністрацією. Якщо Ви не погоджуєтесь з умовами Угоди (повністю або частково), то Вам не надається статус і права Користувача і Вам забороняється використовувати Сайт, включаючи, але не обмежуючись будь-якою інформацією, розміщеною на Сайті, будь-якими сервісами та послугами, що надаються в рамках Сайту .

2.3. Моментом укладання цієї Угоди вважається момент будь-якої взаємодії Користувача з Сайтом.

2.4. Умови Угоди поширюються на всіх Користувачів сайту

2.5. Використання матеріалів та сервісів Сайту <http://olhalevchuk.com> регулюється нормами чинного законодавства України.

2.6. Ця Угода є публічною офертою. Отримуючи доступ до матеріалів Сайту, вважається, що Користувач приєднався до цієї Угоди.

2.7. Адміністрація Сайту має право в будь-який час в односторонньому порядку без повідомлення Користувача змінювати умови цієї Угоди та/або будь-які інші умови використання Сайту. Такі зміни набирають чинності одразу з моменту розміщення нової версії Угоди на Сайті. Використовуючи Сайт, Користувач підтверджує, що ознайомлений та погоджується з умовами Угоди, розміщеної на Сайті на момент використання користувачем Сайту. У разі незгоди Користувача із внесеними змінами він зобов'язаний відмовитися від доступу до Сайту, припинити використання матеріалів та сервісів Сайту. Редакція Угоди, що діє, знаходиться за посиланням у розділі «Контакти»

2.8. Користувач несе персональну відповідальність за перевірку цієї Угоди на наявність змін у ній.

3. Права, обов'язки та відповідальність Сторін

3.1. Повний доступ до Сайту, розміщення інформації, ознайомлення з інформацією про інших Користувачів, надсилання повідомлень можливе лише після оплати обраної програми

3.2. Користувач погоджується не вдаватися до дій, які можуть розглядатися як такі, що порушують українське законодавство або норми міжнародного права, у тому числі у сфері інтелектуальної власності, авторських та/або суміжних прав, а також будь-яких дій, що призводять або можуть призвести до порушення нормальної роботи Сайту та сервісів сайту.

3.3. Використання матеріалів Сайту без згоди правовласників не допускається (стаття 1108 ЦК України). Для правомірного використання матеріалів Сайту необхідно укласти ліцензійні договори (отримання ліцензій) від правовласників.

3.4. При цитуванні матеріалів Сайту, включаючи авторські твори, що охороняються, посилання на Сайт обов'язкове.

3.5. Коментарі та інші записи Користувача на Сайті не повинні суперечити вимогам законодавства України та загальноприйнятими нормами моралі та моральності.

3.6. Користувача попереджено про те, що Адміністрація Сайту не несе відповідальності за відвідування та використання ним зовнішніх ресурсів, посилання, на які можуть утримуватися на Сайті.

3.7. Користувач погоджується з тим, що Адміністрація Сайту не несе відповідальності і не має прямих або непрямих зобов'язань перед Користувачем у зв'язку з будь-якими можливими або виниклими втратами або збитками, пов'язаними з будь-яким змістом Сайту, реєстрацією авторських прав та відомостями про таку реєстрацію, товарами чи послугами, доступними або отриманими через зовнішні сайти чи ресурси, або інші контакти Користувача, до яких він вступив, використовуючи розміщену на Сайті інформацію або посилання на зовнішні ресурси.

3.8. Користувач приймає положення про те, що всі матеріали та послуги Сайту або будь-яка їх частина можуть супроводжуватись рекламою. Користувач погоджується з тим, що Адміністрація Сайту не несе жодної відповідальності та не має жодних зобов'язань у зв'язку з такою рекламою.

3.9. Користувачеві заборонено:

- вчиняти дії, спрямовані на введення інших Користувачів в оману;
- надавати у користування матеріали третім особам;

- завантажувати, зберігати, публікувати, розповсюджувати та надавати доступ або іншим чином використовувати будь-яку інформацію, яка:

- містить загрози, дискредитує, ображає, паплюжить честь і гідність або ділову репутацію або порушує недоторканність приватного життя інших Користувачів або інших третіх осіб;
- порушує права неповнолітніх осіб;
- є вульгарною чи непристойною, містить нецензурну лексику, містить порнографічні зображення та тексти чи сцени сексуального характеру;
- містить сцени насильства, чи нелюдського поводження з тваринами;
- містить опис засобів та способів суїциду, будь-яке підбурювання до його вчинення;
- пропагує та/або сприяє розпалюванню расової, релігійної, етнічної ненависті чи ворожнечі, пропагує фашизм чи ідеологію расової переваги;
- містить екстремістські матеріали;
- пропагує злочинну діяльність або містить поради, інструкції або посібники щодо вчинення злочинних дій,
- містить інформацію обмеженого доступу, включаючи, але не обмежуючись, державною та комерційною таємницею, інформацією про приватне життя третіх осіб;
- містить рекламу;
- містить посилання сторонні ресурси;
- носить шахрайський характер;
- є інтелектуальною власністю третіх осіб, які не давали дозвіл Користувачеві на її використання, а також порушує інші права та інтереси фізичних та юридичних осіб або вимоги законодавства (у тому числі розміщення фотографій та відеороликів, основним об'єктом яких є людина, якщо ця людина не давала згоди на розміщення на Сайті фотографії або відео за його участю)

- використовувати будь-які комп'ютерні програми для автоматизованого збору інформації на Сайті;

- здійснювати незаконне збирання, систематизацію, зберігання або розповсюдження персональної інформації інших Користувачів;

- використовувати будь-які пристрої, програми, процедури, алгоритми та методи, автоматичні пристрої чи еквівалентні ручні процеси для доступу, придбання, копіювання або відстеження змісту Сайту;

- порушувати належне функціонування Сайту;

- будь-яким способом обходити навігаційну структуру Сайту для отримання чи спроби отримання будь-якої інформації, документів чи матеріалів будь-якими засобами, які спеціально не представлені сервісами цього Сайту;

- здійснювати несанкціонований доступ до функцій Сайту, будь-яких інших систем або мереж, що належать до цього Сайту, а також до будь-яких послуг, що пропонуються на Сайті;

- порушувати систему безпеки або автентифікації на Сайті або у будь-якій мережі, що належить до Сайту;

- використовувати Сайт та його Зміст у будь-яких цілях, заборонених законодавством України, а також підбурювати будь-яку незаконну діяльність або іншу діяльність, що порушує права Сайту, інших осіб.

3.10. Відповідальність Користувача:

- користувач самостійно відповідає за будь-яке використання наданої на Сайті інформації;

- у разі розміщення Користувачем на Сайті інформації або вчинення інших дій, що не відповідають умовам Угоди, Адміністрація має право без повідомлення, на власний розсуд видалити повністю або частково розміщену Користувачем інформацію, включаючи ту інформацію, щодо якої важко визначити її відповідність Угоді та/або законодавству;

- за порушення умов цієї Угоди, Адміністрація має право без попереднього повідомлення блокувати доступ Користувача до Сайту та/або видалити обліковий запис Користувача.

3.11. Відповідальність Адміністрації:

- Адміністрація не несе відповідальності за використання третіми особами інформації, розміщеної Користувачем на Сайті, включаючи її копіювання, відтворення та розповсюдження, здійснені як у рамках Сайту, так і іншими можливими способами;

- Адміністрація не відшкодовує шкоду, пряму чи непряму, заподіяну Користувачеві або третім особам внаслідок використання чи невикористання, в т.ч. неможливості використання Сайту;

- Адміністрація не несе відповідальності за зміст сайтів, що не належать їй, посилання на які можуть бути присутніми на Сайті, та не гарантує їх доступності, коректної роботи та відповідності заявленій тематиці;

- Адміністрація не несе відповідальності за затримки чи збої в процесі здійснення операції, що виникли внаслідок непереборної сили, а також будь-якого випадку несправностей у телекомунікаційних, комп'ютерних, електричних та інших суміжних системах;

- Адміністрація не несе відповідальності за дії систем переказів, банків, платіжних систем та за затримки, пов'язані з їх роботою;

- Адміністрація не несе відповідальності за належне функціонування Сайту, якщо Користувач не має необхідних технічних засобів для його використання, а також не несе жодних зобов'язань щодо забезпечення Користувачів такими засобами.

4. Використання Сайту

4.1. Сайт та Зміст, що входить до складу Сайту, належить та керується Адміністрацією Сайту.

4.2. Всі торгові марки та назви, на які даються посилання у матеріалах цього Сайту, є власністю їх відповідних власників.

4.3. Користувач може звертатися до Адміністрації Сайту з питаннями, претензіями, побажаннями щодо покращення роботи або з будь-якою іншою інформацією. При цьому Користувач несе відповідальність за те, що це звернення не є незаконним, загрозовим, порушує авторські права, дискримінацію людей за якоюсь ознакою, а також містить образи або іншим чином порушує чинне законодавство України.

4.4. Зміст Сайту не може бути скопійований, опублікований, відтворений, переданий або розповсюджений будь-яким способом, а також розміщений у

глобальній мережі «Інтернет» без попередньої письмової згоди Адміністрації Сайту.

4.5. Ніщо в Угоді не може розумітися як встановлення між Користувачем та Адміністрації Сайту агентських відносин, відносин товариства, відносин із спільної діяльності, відносин особистого найму, або якихось інших відносин, які прямо не передбачені Угодою.

4.6. Інформація, розміщена Адміністрацією на Сайті, не повинна тлумачитися як зміна цієї Угоди.

5. Інтелектуальна власність

5.1. Ця Угода не передає Користувачеві жодних прав на будь-які об'єкти інтелектуальної власності (включаючи, але не обмежуючись, на знаки для товарів та послуг, присутніх на Сайті) або третіх осіб, якщо передача цих прав явно не вказана, та всі права на власність та на прибуток щодо такої власності залишаються виключно за <http://olhalevchuk.com>

5.2. Використання Сайту не надає Користувачеві жодних прав або ліцензій на будь-яке використання будь-яких знаків для товарів та послуг.

5.3. Користувачеві заборонено будь-яке використання в комерційних цілях будь-якої інформації в будь-якому вигляді, розміщеному на Сайті. У разі некомерційного використання Користувачем інформації, розміщеної на Сайті, Користувач зобов'язаний зазначити авторство та гіперпосилання на сайт <http://olhalevchuk.com>

у кожному окремому випадку використання інформації, за умови отримання письмової згоди на таке розміщення від Адміністрації Сайту.

6. Політика конфіденційності

6.1. Користувач зобов'язується зберігати конфіденційність інформації, яку вони отримали в процесі використання Сайту. Конфіденційною вважається вся інформація щодо послуг та інших даних, які стали відомі Користувачеві.

6.2. Користувач зобов'язується не передавати третім особам конфіденційну інформацію без згоди її правовласника, крім як на запити уповноважених державних органів та/або тільки у випадках та в порядку, встановлених законодавством.

6.3. При невиконанні Користувачем зазначених вище вимог, якщо це спричинило неправомірне розголошення конфіденційної інформації, правовласник конфіденційної інформації має право притягти Користувача до відповідальності у порядку, встановленому законодавством, та вимагати відшкодування заподіяних збитків у повному обсязі.

7. Інформування Користувачів

7.1. Приймаючи умови цієї Угоди, Користувач тим самим дає свою згоду на отримання від Адміністрації інформаційних, рекламних та інших видів розсилок через SMS на номер телефону Користувача, а також на адресу його електронної пошти та зобов'язується не пред'являти Адміністрації будь-яких претензій та вимог, пов'язаних з здійсненням таких розсилок.

7.2. Якщо Користувач не бажає отримувати розсилки, йому слід написати відмову від розсилки на пошту або повідомити про відмову від розсилки у розділі «Контакти» на головній сторінці Сайту. При отриманні такої відмови Адміністрація Сайту зобов'язується виключити адресу Користувача із розсилки.

8. Порушення умов Угоди

8.1. Адміністрація Сайту має право розкрити будь-яку зібрану про Користувача цього Сайту інформацію, якщо розкриття необхідно у зв'язку з розслідуванням або скаргою щодо неправомірного використання Сайту або для встановлення (ідентифікації) Користувача, який може порушувати або втручатися у права Адміністрації Сайту або права інших Користувачів Сайту.

8.2. Адміністрація Сайту має право розкрити будь-яку інформацію про Користувача, яку вважатиме за необхідну для виконання положень чинного законодавства чи судових рішень, забезпечення виконання умов цієї Угоди, захисту прав чи безпеки <http://olhalevchuk.com>, Користувачів.

8.3. Адміністрація Сайту має право розкрити інформацію про Користувача, якщо чинне законодавство України вимагає чи дозволяє таке розкриття.

8.4. Адміністрація Сайту має право без попереднього повідомлення Користувача припинити та (або) заблокувати доступ до Сайту, якщо Користувач порушив цю Угоду або умови користування Сайтом, що містяться в інших документах, а також у разі припинення дії Сайту або через технічну неполадку або проблему.

ДОГОВІР ПУБЛІЧНОЇ ОФЕРТИ

ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ Левчук Ольга Ростиславівна, що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 09.10.2023р. № 191823266889 що іменується надалі "Виконавець", з однієї сторони, та особа, яка приєдналась до цього Договору, шляхом прийняття пропозиції укласти цей Договір на умовах, визначених Виконавцем, що іменується надалі "Замовник", з іншої сторони, надалі разом – "Сторони", а кожен окремо – "Сторона", виражаючи свою вільну волю та керуючись нормами чинного законодавства України, уклали цей Договір про надання послуг (надалі – "Договір") про наступне:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Договір є публічним договором в розумінні статті 633 Цивільного кодексу України, а особа, яка приймає пропозицію (публічну оферту) про укладення Договору (здійснює акцепт) стає Замовником відповідно до статті 642 Цивільного кодексу України, статті 11 Закону України "Про електронну комерцію" та умов цього Договору.

1.2. Договір є пропозицією (публічною офертою) необмеженому колу фізичних і юридичних осіб укласти з Виконавцем Договір шляхом повного і безумовного прийняття умов цього Договору.

1.3. Умови Договору є однаковими для усіх осіб, які вирішили прийняти умови цього Договору.

1.4. Договір є договором приєднання в розумінні статті 634 Цивільного кодексу України, оскільки його умови визначені Виконавцем і можуть бути прийняті Замовником лише шляхом приєднання до запропонованого Договору в цілому. У разі незгоди Замовника з усіма чи окремими положеннями цього Договору укладення Договору не відбувається.

1.5. Приєднанням до Договору вважається оплата послуг Виконавця шляхом безготівкового переказу коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, в тому числі, з використанням електронного платіжного засобу.

1.6. Договір вважається укладеним з дати надходження Виконавцю оплати за послуги, здійсненої Замовником на умовах, встановлених цим Договором.

1.7. Сторони можуть погодити інший спосіб приєднання до Договору та визначити інший момент укладення Договору.

1.8. Вчинення Замовником дій, передбачених пунктом 1.5 цього Договору, вважається прийняттям Замовником пропозиції про укладення Договору (здійснення акцепту), а також підтверджує факт повного і безумовного прийняття Замовником умов цього Договору без будь-яких застережень чи зауважень відповідно до статті 642 Цивільного кодексу України. Приймаючи пропозицію Виконавця (публічну оферту), Замовник погоджується з усіма умовами цього Договору і підтверджує, що йому зрозумілий зміст Договору і правові наслідки його укладення.

1.9. Договір є електронним договором в розумінні статті 3 Закону України "Про електронну комерцію", укладається з використанням доступних інформаційно-телекомунікаційних систем та не може бути визнаний недійсним у зв'язку з його вчиненням в електронній формі.

1.10. Цей Договір у паперовій формі може бути наданий за зверненням Замовника, а також може бути роздрукований Замовником самостійно з веб-сайту Виконавця: <http://olhalevchuk.com>

1.11. Терміни, що використовуються у цьому Договорі, вживаються у таких значеннях:

1.11.1. Публічна оферта - пропозиція Виконавця про укладення Договору, розміщена на веб-сайті Виконавця та викладена Виконавцем в умовах цього Договору, що адресована невизначеному колу фізичних і юридичних осіб;

2 1.11.2. Акцепт - повне, безумовне та беззастережне прийняття Замовником умов Договору шляхом оплати послуг Виконавця або іншим способом, погодженим Сторонами;

1.11.3. Замовник - фізична або юридична особа, яка отримує від Виконавця послуги на умовах, передбачених Договором;

1.11.4. Веб-сайт Виконавця - сукупність веб-сторінок, доступних у мережі Інтернет під доменним ім'ям <http://olhalevchuk.com>

1.11.5. Постачальники послуг проміжного характеру в інформаційній сфері – оператори (провайдери) телекомунікацій, оператори послуг платіжної інфраструктури, реєстратори (адміністратори), що присвоюють мережеві ідентифікатори, та інші суб'єкти, що забезпечують передачу та зберігання інформації з використанням інформаційно-телекомунікаційних систем, що створюється, використовується, поширюється відповідно до умов Договору.

1.12. Договір укладається на підставі пропозиції його укласти (публічної оферти) з боку Виконавця та її прийняття (акцепту) Замовником.

1.13. Публічна оферта Виконавця викладена в умовах цього Договору.

1.14. Акцептом Публічної оферти є здійснення Замовником дій, визначених пунктом 1.5 Договору, що мають наслідком укладення цього Договору.

1.15. Укладаючи Договір, Замовник підтверджує:

1.15.1. повне та вичерпне ознайомлення з Публічною офертою, викладеної в умовах цього Договору;

- 1.15.2. безумовне та беззастережне прийняття ним Публічної оферти, викладеної в умовах цього Договору;
- 1.15.3. цілковите розуміння змісту своїх зобов'язань за Договором і правових наслідків його укладення.
- 1.16. Підтвердженням укладення Договору є квитанція, чек, платіжне доручення, інший розрахунковий або касовий документ (в електронній та/або паперовій формі), що засвідчує факт оплати послуг, які є предметом Договору, відповідно до вимог законодавства України, якщо інше не погоджено Сторонами.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 2.1. На умовах та в порядку, передбачених цим Договором, Виконавець зобов'язується надавати, а Замовник приймати та оплачувати послуги інформаційно-консультаційного характеру комплексу фізичних тренувань, онлайн тренувань з пілатесу тощо (надалі – послуги).
- 2.2. Предметом Договору є послуги, які Замовник обрав з переліку послуг, розміщених на веб-сайті Виконавця.
- 2.3. Послуги за Договором, на розсуд Виконавця, можуть включати: вебінари, тематичні обговорення, лекції, усні, письмові, групові, індивідуальні консультації, відповіді на запитання, методичні та консультаційні матеріали тощо.
- 2.4. Тематика, спосіб надання та строк (термін) надання послуг зазначаються на веб-сайті Виконавця.
- 2.5. Місце надання послуг вказується на веб-сайті Виконавця.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. Для отримання послуг за Договором Замовник повинен здійснити оплату послуг через вказану на вебсайті Виконавця з використанням електронного платіжного засобу.
- 3.2. При реєстрації Замовник зобов'язаний надати Виконавцю відомості про:
- 3.2.1. ім'я, прізвище та по батькові ;
 - 3.2.2. адресу електронної пошти ;
 - 3.2.3. засоби зв'язку (номер телефону);
- 3.3. Якщо Виконавцю необхідна додаткова інформація, він має право запросити її у Замовника. У разі ненадання необхідної інформації Замовником, Виконавець не несе відповідальності за можливі недоліки первинних документів та інших документів, що складаються в процесі виконання умов Договору.
- 3.4. З моменту здійснення реєстрації розпочинається процес укладення Договору та Сторони беруть на себе зобов'язання забезпечити виконання умов, передбачених Договором для його укладення.
- 3.5. Замовник несе відповідальність за достовірність наданої при реєстрації інформації.
- 3.6. Замовник здійснює реєстрацію тільки після ознайомлення з умовами цього Договору, викладеними на веб-сайті Виконавця.
- 3.7. Після реєстрації Замовник переходить до оплати обраних ним послуг за допомогою платіжної системи LiqPay або іншим способом розрахунків, обраним Замовником із доступного переліку.
- 3.8. Успішна оплата, підтверджена чеком, квитанцією чи платіжним дорученням дають змогу отримати послуги, обрані Замовником на веб-сайті Виконавця, після чого отримує доступ до обраної послуги.

- 3.9. Виконавець надає послуги відповідно до законодавства України та умов цього Договору.
- 3.10. Послуги надаються шляхом надання доступу до відеоуроків (через мережу Інтернет за допомогою сервісів віддаленого перегляду) а також в інших формах та іншими способами, визначеними Виконавцем.
- 3.11. Послуги вважаються наданими Замовнику після отримання доступу до відеоуроків.
- 3.12. У разі виникнення будь-яких питань, скарг або пропозицій щодо використання послуги на веб сайті Виконавця або необхідності в отриманні іншої інформації в межах компетенції Виконавця, звертатися на електронну пошту Виконавця, що вказана на сайті.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 4.1. Виконавець має право:
- 4.1.1. отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг;
 - 4.1.2. самостійно встановлювати ціну послуг та інші умови їх надання шляхом розміщення відповідної інформації на веб-сайті Виконавця;
 - 4.1.3. вносити зміни до Договору шляхом їх розміщення на веб-сайті Виконавця без спеціального повідомлення Замовника;
 - 4.1.4. зберігати та обробляти персональні дані, отримані в процесі надання послуг, відповідно до вимог чинного законодавства України;
 - 4.1.5. призупинити надання послуг при несвоєчасному виконанні Замовником своїх грошових зобов'язань з оплати послуг;
 - 4.1.6. повністю або частково призупинити надання послуг у разі неможливості надання послуг у зв'язку з технічними або іншими об'єктивними причинами.
- 4.2. Виконавець зобов'язаний:
- 4.2.1. надавати послуги відповідно до умов цього Договору;
 - 4.2.2. надавати роз'яснення з питань, що виникають у Замовника в зв'язку з наданням йому послуг;
 - 4.2.3. забезпечити можливість перегляду Замовником онлайн заходів у порядку, передбаченому Договором;
 - 4.2.4. надавати послуги особисто та/або з залученням третіх осіб, залишаючись при цьому відповідальним в повному обсязі перед Замовником за надання послуг;
 - 4.2.5. забезпечити захист персональних даних, отриманих від Замовника.
- 4.3. Замовник має право:
- 4.3.1. отримувати послуги, надані Виконавцем відповідно до умов Договору;
 - 4.3.2. отримувати повну та достовірну інформацію про обсяг наданих послуг, а також роз'яснення з питань, що виникають у Замовника в зв'язку з наданням йому послуг.
- 4.4. Замовник зобов'язаний:
- 4.4.1. самостійно ознайомитись з умовами Договору, розміщеного на веб-сайті Виконавця;
 - 4.4.2. надавати достовірну і повну інформацію, необхідну для укладення та виконання Договору;
 - 4.4.3. здійснювати оплату за надані послуги відповідно до умов Договору за цінами, визначеними Виконавцем;
 - 4.4.4. негайно повідомляти Виконавця про зміну своїх реквізитів, обставини та факти, які є важливими для надання послуг за Договором;

4.4.5. не копіювати та не розповсюджувати без письмової згоди Виконавця отримані в процесі виконання Договору консультації, матеріали, презентації, роз'яснення, аудіо та відео матеріали, іншу інформацію.

4.4.6. заборонено надавати доступ до особистого кабінету Замовника третім особам.

5. ЦІНА ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Ціна послуг Виконавця вказується на веб-сайті Виконавця.

5.2. Виконавець має право в односторонньому порядку змінити ціну на будь-яку послугу, зазначивши нову ціну послуги на веб-сайті Виконавця.

5.3. Вартість послуг, обраних Замовником, визначається на підставі обраних ним варіантів на веб сайті Виконавця , які публікуються за адресами в домені <http://olhalevchuk.com>

5.4. Зміна Виконавцем ціни послуги, оплаченої Замовником, не допускається.

5.5. Виконавець надає Замовнику послуги за умови їх повної оплати. Замовник після реєстрації одразу здійснює оплату обраних послуг на веб-сайті Виконавця

5.6. Розрахунки між Замовником і Виконавцем здійснюються способами, зазначеними на веб-сайті Виконавця.

5.7. У разі оформлення Замовником платіжних документів в графі "Призначення платежу" обов'язково зазначається назва обраної послуги .

5.8. Платіж вважається виконаним з моменту зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця. Відповідальність за правильність здійснення переказу коштів покладається на Замовника.

5.9. У разі неможливості чи відмови скористатися послугами Виконавця, оплата, внесена Замовником за послуги, не повертається, так , як доступ до послуги надається одразу після оплати.

5.10. Оплата Замовником послуг означає повну та безумовну згоду Замовника з Публічною офертою, викладеною в умовах цього Договору.

5.11. У ціну послуг включені податки і збори (інші обов'язкові платежі), які підлягають сплаті Виконавцем у зв'язку з виконанням умов Договору відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За порушення Договору Сторони несуть відповідальність у відповідності до положень чинного законодавства України та умов цього Договору.

6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.3. Виконавець не несе відповідальності за неналежне виконання або невиконання умов цього Договору у випадку, якщо Замовник не забезпечив надання інформації та документів, необхідних для надання послуг, або у разі надання інформації та документів у неповному обсязі чи надання суперечливої і/або недостовірної інформації та/або документів.

6.4. Замовник несе відповідальність за достовірність і повноту відомостей, вказаних при реєстрації. У випадку якщо Замовник не вказав або невірно вказав відомості про себе, Виконавець не відповідає за збитки Замовника, понесені в результаті відмови в наданні послуг та/або здійснення інших дій внаслідок неможливості правильної ідентифікації Замовника.

- 6.5. У випадку ненадання послуг з вини Виконавця, Виконавець повертає Замовнику здійснену оплату протягом 5 (п'яти) календарних днів на підставі письмової заяви Замовника.
- 6.6. У разі прострочення Замовником оплати послуг станом на день їх надання, Замовник позбавляється права на отримання послуг, якщо інше не погоджено Сторонами.
- 6.7. У випадку прострочення Замовником оплати послуг Замовник зобов'язується сплатити на користь Виконавця пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України від суми невиконаного грошового зобов'язання за кожен день прострочення платежу.
- 6.8. У випадку прострочення Замовником оплати послуг понад 30 (тридцять) календарних днів з дати надання послуг, Замовник сплачує на користь Виконавця, окрім пені, передбаченої пунктом 6.7 Договору, також штраф у розмірі вартості неоплачених послуг.
- 6.9. У випадку здійснення Замовником оплати, але неотримання послуг з незалежних від волі Виконавця причин, такі кошти можуть бути зараховані за згодою Замовника в рахунок майбутніх платежів за послуги, що будуть надані Виконавцем, або підлягають поверненню на вимогу Замовника.
- 6.10. Якщо для оплати послуг на веб-сайті Виконавця використовуються платіжні системи, то відповідальність за правильність та своєчасність переказу коштів, а також збереження та обробку персональних даних й іншої інформації, наданої для ініціювання переказу коштів, несе оператор послуг платіжної інфраструктури в порядку, передбаченому законодавством України.
- 6.11. Виконавець не несе відповідальність за порушення умов Договору, допущене ним з вини постачальника послуг проміжного характеру в інформаційній сфері.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо це сталося внаслідок дії обставин непереборної сили, тобто надзвичайних та непередбачуваних обставин, які виникли після укладення цього Договору, не залежать від волі Сторін і перебувають поза їх контролем, до яких відносяться, зокрема, але не виключно, бойові дії, революції, державні перевороти, стихійні лиха, техногенні та інших аварій, аварії в системі електропостачання та зв'язку, страйки, локауті, диверсійні та терористичні акти, рішення державних та місцевих органів влади, епідемії, пандемії, надзвичайні ситуації, що роблять об'єктивно неможливим виконання умов Договору (далі - "форс-мажор").
- 7.2. Форс-мажор застосовується, а Сторона, для якої настав форс-мажор, звільняється від відповідальності за порушення умов Договору, якщо отримано сертифікат Торгово-промислової палати України чи регіональної торгово-промислової палати або інший офіційний документ, виданий уповноваженим органом чи організацією держави, де трапився форс-мажор.
- 7.3. Сторона, для якої настав форс-мажор, зобов'язана повідомити про це іншу Сторону протягом 3 (трьох) календарних днів з дати, коли Стороні стало відомо про настання форс-мажору, та надати іншій Стороні належні документи для підтвердження форс-мажору.

7.4. З моменту отримання повідомлення про форс-мажор іншою Стороною виконання умов Договору призупиняється, а строк виконання зобов'язань за Договором продовжується на період існування форс-мажору.

7.5. Призупинення виконання умов Договору означає, що Виконавець припиняє надання послуг, передбачених Договором, а Замовник не повинен здійснювати подальші платежі за послуги, які не були надані, без негативних наслідків, штрафних санкцій та відповідальності для кожної з Сторін.

7.6. Сторона, для якої настав форс-мажор, зобов'язана повідомити іншу Сторону про припинення дії форс-мажору протягом 3 (трьох) календарних днів з дати, коли Стороні стало відомо про припинення дії форс-мажору.

7.7. Кожна Сторона має право ініціювати припинення Договору, якщо тривалість форс-мажору перевищує 1 (один) місяць.

8. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

8.1. Виконавцю належать виключні права на об'єкти інтелектуальної власності, створені під час виконання Договору, включаючи права, передбачені законодавством України, Бернською конвенцією про охорону літературних та художніх творів 1886 року і Всесвітньою конвенцією про авторське право 1952 року, іншими міжнародно-правовими актами, а саме:

8.1.1. виключне право на використання об'єкта інтелектуальної власності;

8.1.2. виключне право дозволяти використання об'єкта інтелектуальної власності;

8.1.3. виключне право запобігати незаконному використанню об'єкта інтелектуальної власності, включаючи право забороняти таке використання;

8.1.4. інші права інтелектуальної власності, які існують сьогодні або з'являться в майбутньому.

8.2. Об'єктами інтелектуальної власності для цілей цього Договору є, зокрема, але не виключно, веб-сайт Виконавця, інформація, розміщена на веб-сайті Виконавця, в тому числі, тексти, інфографіки, презентації, зображення, аудіовізуальні твори, відео матеріали тощо, робочі і рекламні матеріали, комерційні повідомлення, маркетингові дослідження у паперовій, електронній чи будь-якій іншій формі, програмне забезпечення, логотипи, графіки, звуки тощо, що використовуються або створені Виконавцем в процесі виконання умов Договору.

8.3. Виключні права Виконавця на об'єкти інтелектуальної власності, створені в процесі виконання Договору, поширюються на готовий об'єкт інтелектуальної власності (в електронній, паперовій та інших формах), а також на матеріали, отримані в процесі його створення, на аудіо- та відеозапис, незалежно від мови та форм вираження, включаючи компіляції даних та програмне забезпечення.

8.4. Об'єкти інтелектуальної власності, що належать Виконавцю, можуть використовуватися Замовником на умовах обмеженої невиключної ліцензії, яка виключає можливість використання Замовником об'єктів інтелектуальної власності у сфері, тотожній або суміжній з діяльністю Виконавця, а також можливість видачі Замовником іншим особам ліцензій на використання об'єктів інтелектуальної власності Виконавця.

8.5. Надаючи право на використання об'єктів інтелектуальної власності Замовнику, Виконавець не передає Замовнику виключних прав інтелектуальної власності на такі об'єкти та не надає дозволу на їх використання в цілях здійснення діяльності, тотожної або суміжній з діяльністю Виконавця.

8.6. Використання об'єктів інтелектуальної власності третіми особами допускається виключно з дозволу Виконавця, крім випадків, передбачених законодавством України.

8.7. Виконавець використовує об'єкти права інтелектуальної власності, що належать іншим особам, на підставі ліцензій, договорів чи інших законних підставах.

8.8. Виконавець може вільно використовувати свої навички, ноу-хау та досвід, а також використовувати та розкривати будь-які узагальнені ідеї, концепції, методи, прийоми, отримані або засвоєні під час виконання Договору, без розголошення конфіденційної інформації Замовника.

9. ПЕРСОНАЛЬНІ ДАНІ

9.1. Кожна із Сторін дає згоду на збір та обробку своїх персональних даних (включаючи збирання, реєстрацію, накопичення, зберігання, адаптування, зміну, поновлення, використання і поширення (розповсюдження, реалізацію, передачу), знеособлення, знищення персональних даних, у тому числі з використанням інформаційних (автоматизованих) систем, а також інші види діяльності, які можуть виконувати Сторони щодо персональних даних в письмовій (паперовій), електронній та інших формах) зокрема, але не виключно, таких персональних даних: ім'я, прізвище, по батькові, дата народження, дані документу, що посвідчує особу (номер, серія, дата видачі, орган видачі тощо), реєстраційний номер облікової картки платника податків (податковий номер), витяг даних з державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, система оподаткування, інформація про освіту та кваліфікацію, номер телефону, адреса електронної пошти та інші дані, добровільно надані з метою забезпечення реалізації договірних відносин між Сторонами, ведення бухгалтерського та управлінського обліку, проведення рекламних кампаній та маркетингових досліджень, надсилання інформаційно-телекомунікаційними засобами зв'язку (електронною поштою, мобільним зв'язком, через месенджери, застосунки, соціальні мережі тощо) електронних комерційних повідомлень, комунікації та відносин з органами державної влади та органами місцевого самоврядування, а також для інших цілей, що охоплюють законний інтерес Виконавця.

9.2. Сторони беруть на себе зобов'язання забезпечити належний захист персональних даних від незаконної обробки та незаконного доступу третіх осіб, включаючи вжиття необхідних заходів для запобігання розголошенню персональних даних посадових осіб, працівників, уповноважених представників Сторін, якщо такі персональні дані були довірені Стороні або стали відомі Стороні у зв'язку з зобов'язаннями за Договором.

9.3. Укладенням Договору Замовник підтверджує, що він повідомлений (без додаткового повідомлення) про права суб'єкта персональних даних, встановлені Законом України "Про захист персональних даних", мету обробки персональних даних, склад і зміст зібраних персональних даних, а також умови доступу до персональних даних третіх осіб.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Спори, які виникають між Сторонами в процесі виконання цього Договору або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

10.2. Усі спори Сторін, щодо яких не було досягнуто згоди, можуть бути передані для вирішення у судовому порядку відповідно до вимог чинного законодавства України.

10.3. За взаємною згодою Сторін спір може бути переданий для вирішення медіатору або іншому незалежному професійному посереднику.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Договір набирає чинності з дати, визначеної пунктом 1.6 цього Договору, і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань, передбачених Договором.

11.2. Дія Договору достроково припиняється:

11.2.1. за взаємною згодою Сторін;

11.2.2. за рішенням суду, що набрало законної сили;

11.2.3. з інших підстав, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Виконавець має право в односторонньому порядку вносити зміни до Договору шляхом оприлюднення змін до Договору на веб-сайті Виконавця. Зміни до Договору набирають чинності з дати їх оприлюднення на веб-сайті Виконавця, якщо інший термін набрання чинності не визначений додатково при їх оприлюдненні.

12.2. Виконавець за цим Договором має статус платника єдиного податку 3-ї групи.

12.3. З питань, що виникають у зв'язку з укладенням, виконанням і припиненням цього Договору та не врегульовані ним, Сторони зобов'язуються керуватися нормами чинного законодавства України, зокрема положеннями Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України "Про електронну комерцію".

12.4. Якщо будь-яке положення цього Договору стає недійсним, це не впливає на дійсність решти положень Договору. У такому випадку Сторони, наскільки це можливо, намагаються домовитися про заміну недійсної умови новими дійсними положеннями, що дозволяють максимально досягнути початкових намірів Сторін.

12.5. Сторони зобов'язуються зберігати у таємниці конфіденційну інформацію та комерційну таємницю, яка стала їм відомою у зв'язку з виконанням умов Договору, не розголошувати конфіденційну інформацію та комерційну таємницю іншої Сторони, а також не використовувати відповідну інформацію в своїх інтересах чи інтересах третіх осіб.

12.6. Сторони несуть повну відповідальність за повноту та достовірність наведених ними в документах реквізитів. Сторони зобов'язуються негайно повідомляти одна одну про зміну імені, найменування, організаційно-правової форми, місцезнаходження (місця проживання), адрес для листування, номерів телефонів, адрес електронної пошти, реквізитів банківських та інших рахунків. У випадку неповідомлення винна Сторона несе ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків (в тому числі, податкових).

13. АДРЕСА ТА РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ

ФІЗИЧНА ОСОБА ПІДПРИЄМЕЦЬ ЛЕВЧУК ОЛЬГА РОСТИСЛАВІВНА
46012, Тернопіль, вул. Проектна, 21

ЄДРПОУ 3148402345
pp 26004023307789
UA 823052990000026004023307789
МФО 305299
ПриватБанк

Є платником єдиного податку 3 групи

Підпис

A handwritten signature in black ink, appearing to be the initials 'OL' followed by a stylized flourish.